

Қазақстан Республикасы
Білім және Ғылым министрінің
2018 жылғы «2» карашадағы
№611 бұйрығына

4-косымша

Қазақстан Республикасы
Білім және Ғылым министрінің
2016жылғы 28қантардағы
№93 бұйрығына

4-косымша

**Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру
ұйымдары үшін кәсіптік практиканы откізуге арналған келісім шарт №**

Жаңаөзен қаласы

2022 жылғы «

» .
ЖШС Жаңаөзен политехникалық колледжі жарғы негізінде әрекет етуші
(білім беру ұйымының атапу)
бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын Болатбаева Тлектес Аманкосовна
атынан,
(басшының немесе басқа өкілдегі тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

негізінде әрекет етуші Софиева Мариям Деменқызы атынан,
(басшының немесе басқа өкілдегі тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты)

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын

«tattiler_alippesi» кондитерская
(кәсіпорынның атапу)

деп аталатын екінші жақтан «Білім туралы» ҚР заны, «Әлеуметтік серіктестік» ҚР еңбек
кодексіне сәйкес, Қазақстан Республикасының Білім және Ғылым Министрлігінің
2016жылғы 28 қантарда 93 бұйрығымен бекітілген және Қазақстан Республикасының
Әділет Министрлігі 25 ақпан 2016жылғы 13227 тіркелген және нормативтік құқық
актілерес сәйкес техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына
арналған қолданыстағы заңнамага сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1. Білім беру ұйымы 2022/2023 оку_жылы түскен 10130301- Тамақтандыруды ұйымдастыру
мамандығының (біліктіліктің), 3W10130302- Аспазды, 3W10130301 Кондитер-безендіруші
(білім беру бағдарламаның атапу) білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының
оқытуын жүзеге асырайды.

2. Кәсіпорын білім алушыны білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес кәсіптік
практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

3. Білім алушы өндірістік функциялар мен міндеттерді білікті орындауга мүмкіндік
беретін негізгі және кәсіби құзыяреттерді алу мақсатында білім беру бағдарламасын игереді.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

4. Білім беру үйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) 2021/2022 оку жылдары нысаны бойынша 10130301- Тамақтандыруды үйымдастыру (мамандықтың коды және атауы) мамандық бойынша оқитын білім алушыны академиялық күнтізбеке сәйкес технологиялық, өндірістік, жұмысшы мамандығын алу диплом алды практиканы өту мақсатында кәсіпорынга жіберу; (практика түрі)
- 2) білім алушыны осы Шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
- 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және өтудің күнтібелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;
- 4) кәсіпорынга кәсіптік практиканың басталуынан екі ай бүрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;
- 5) білім беру үйымның тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін білім беру үйымның басшысының бүйрекімен бекіту;
- 6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сакталуын қамтамасыз өту;
- 7) білім беру бағдарламасы мен академиялық күнтізбеке сәйкес білім алушының кәсіптік практикасына мерзімді бақылау етіп, онын өтуін үйымдастыру;
- 8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практикасын үйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
- 9) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оку жетістіктері туралы мәліметтер беру;
- 10) жазатайым оқигаларды, егер олар практиканы өту барысында білім алушының қатысуымен болған оқигаларды тергеуге қатысу;
- 11) білім беру үйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды хабардар ету және басқа білім беру үйымында білім алушының жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау;
- 12) тұрғылықты мекен-жайынан практика базасының алыс орналасуы кезінде білім алушыға қажетті тұрмыстық және басқа жағдайлар жасау мүмкіндігін қарастыру.

5. Білім беру үйымы:

- 1) білім алушының өз еркімен оқытуды тоқтату, оқытудың қайта оку курсына қалдырылған кезде, сондай-ақ Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен беліленген тәртіpte оқудан шыгарылғаны кезде бір жақты тәртіппен шартты бұзуга құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасы өту және қажетті жағдайда білім алушының еңбектің қауіпсіз әдістеріне оқытуын жүргізу;
- 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде иеленген мамандыққа сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру гранты негізінде оқыған түлектің кандидатурасын қарастыру;
- 3) білім беру үйымына академиялық күнтізбеке сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтардың кәсіптік практикаға жіберу бойынша білім алушыны қабылдау;
- 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 6) бөлімшелерде (бөлімдерде, цехтерде, зертханаларда және сол сияқты) білім алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуін қамтамасыз өту;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны

бойынша барлық оқигалар туралы білім беру үйімін хабардар ету;

8) білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын толық игеру және оның жеке тапсырмаларды орындауды үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарда қажетті жағдай жасау;

9) кәсіптік практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы мінездеме беру және практикадан өту сапасын бағалау.

7. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысу;

2) кәсіпорынның қажетtelіктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсыну;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысу;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыру;

5) білім беру үйімінан жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап ету құқылы.

8. Білім алуши өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) кәсіптік практика орында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп ережелерін, қауіпсіздік техника ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтау;

2) кәсіпорынның жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарау;

3) практика бағдарламасының талаптарын қатаң сактау және орындау;

4) практикадан өту үшін белгіленген уақытта кәсіпорынның қарауына келу;

5) практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы қупия ақпаратты жария етпеу.

9. Білім алуши:

1) кәсіпорында бекітілген тәлімгердің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және окузалдары базасында окуга оку-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

2) кәсіптік практиканы өту барысында денсаулыққа закым келген зиянның өтеуіне;

3) кәсіптік даярлығын аяқтаған соң және қорытынды аттестаттаудан сәтті өткен соң иеленген мамандық бойынша бос орынның болуы кезінде кәсіпорында жұмысты жалғастыруға құқылы.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

10. Тараптар осы Шартта қарастырылған міндеттемелерді орындағаны немесе тиісінше орындағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылыққа жүктеледі

4. ДАУЛАРДЫ ШЕШУДІҢ ТӘРТІБІ

11. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

12. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстагы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҮЗУ ТӘРТІБІ

13. Осы шарт оған тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

14. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертилүі мүмкін.

15. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

16. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Жаңаөзен политехникалық колледжі» ЖШС

Маңғыстау облысы

Жаңаөзен қаласы Рахат ауылы

Басығара көшесі 76

ИИК: KZ988560000003096603

АО «Банк центр кредит»

БИН : 05014000185

БИК :KCJBKZKX

(БСН, БСК, Кбе, банк)

Тел/факс 8(72934) 92343/92341

Колледж басшысы Софиеева Т.А.
(Тегі, аты, әкебеттің аты - қолы)



Кәсіпорын:

«tattiler_alippesi»

Маңғыстау облысы

Жаңаөзен қаласы, Оркен ш/а24, 71,

ИИК: KZ626010351000099311

АО «Қазақстанның халық банкі»

БСН: 920318401253

Тел/факс 8(7783218242

Директор Софиеева М.А.
(Тегі, аты, әкебеттің аты, қолы)
Беке кесілкөрініс № 920318401253

